



Centro Nuovo Benessere
GUASTALLA

fisiomedical
VIADANA



REGOLAMENTO DIDATTICO E AMMINISTRATIVO

L'accettazione e l'osservanza di tale regolamento sono condizione di ammissione e di frequenza dei partecipanti al corso.

ISCRIZIONE: l'iscrizione si intenderà perfezionata quando il partecipante avrà inviato via fax 0522.218042 o mail centro@nuovobenessere.it copia dell'avvenuto bonifico su c/c intestato a Centro Nuovo Benessere IBAN IT44X053876636000001182600 e il MODULO D'ISCRIZIONE (scaricabile dal sito o presente sulla brochure dell'evento) compilato e firmato in ogni sua parte.

DOCUMENTAZIONE: al corso il partecipante dovrà portare documento d'identità e fotocopia diploma/ laurea/ attestato, abilitanti la professione. Gli studenti dovranno portare copia dell'iscrizione all'Università o il libretto.

NUMERO ISCRITTI: il corso sarà a numero chiuso con max 30 partecipanti per facilitare la partecipazione degli iscritti al dibattito e alle eventuali parti pratiche.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: a tutti i partecipanti sarà consegnato, durante il corso, attestato di partecipazione.

CREDITI ECM: il corso è in fase di accreditamento sul sito del ministero della salute (www.agenas.it nella sezione dedicata alle banche dati degli eventi Ecm).

I partecipanti riceveranno i crediti Ecm con apposito certificato al loro indirizzo di posta.

Qualora non pervenga dalla commissione Ecm comunicazione circa l'attribuzione o non attribuzione dei crediti richiesti prima dello svolgimento del corso, e/o in tempo utile per informare i partecipanti, il Centro Nuovo Benessere non si assume in merito alcuna responsabilità e non sarà tenuto ad alcun risarcimento nei confronti degli iscritti. Il versamento della quota è indipendente dall'ottenimento dei crediti formativi per il programma Ecm.

RINVIO/CANCELLAZIONE: la segreteria organizzativa potrà, in ogni momento, annullare o rinviare i corsi, sia per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, sia per cause di forza maggiore, sia per qualsiasi altro motivo indipendente dalle sue responsabilità. La comunicazione del rinvio/cancellazione sarà scritta o telefonica e nel caso di corrispettivi già percepiti questi verranno restituiti.

DISDETTA/RINUNCIA: il cliente potrà annullare la propria iscrizione con raccomandata datata e firmata con ricevuta di ritorno entro sette giorni dalla data di inizio del corso. La segreteria organizzativa si riserva, in ogni caso, la facoltà di trattenere parzialmente o totalmente la cifra, a copertura delle spese e per l'organizzazione e l'espletamento del corso.

La disdetta/rinuncia comunicata con meno di sette giorni di preavviso non sarà accettata e nulla sarà più dovuto. Resta esclusa ogni altra forma di rimborso.

PARTECIPAZIONE AI CORSI: i partecipanti sono tenuti a presenziare ai corsi per tutta la durata degli stessi, utilizzare materiali e attrezzature con cura e diligenza e attenersi alle regole di sicurezza e condotta previste dalla segreteria organizzativa.

REGISTRAZIONI: non possono essere effettuate registrazioni video o audio o scattate fotografie con macchine fotografiche o cellulari se non espressamente autorizzate dalla segreteria organizzativa. In caso di violazione le copie illecite verranno ritirate.

La segreteria organizzativa potrà effettuare la registrazione del corso e l'archiviazione dello stesso ai fini documentali.

CONFIDENZIALITÀ E RISERVATEZZA: i partecipante prendono atto che i corsi e il materiale ad essi relativo sono di proprietà della segreteria organizzativa ed eventuali terzi danti causa; pertanto gli stessi si impegnano a non diffondere il contenuto dei corsi e il materiale ivi distribuito senza previa autorizzazione scritta. Ogni violazione sarà perseguita civilmente.